

# 正大聯合會計師事務所 永續發展政策(ESG\_Policy)



“

# E

# Environment

”

## 環境之永續行動

### ➤ 綠色及在地採購

採購將優先考量符合綠色採購之供應商。

(1)汰舊換新採購以低能源消耗之品項作為優先選用，如：環保節能燈泡、冷氣、電動公務車、與其他環境友善設備等。

(2)電腦周邊設備汰換時，採購節能商品。

(3)及未來新裝潢辦公室裝修採用綠能建材。

### ➤ 能源管理

(1) 臺北、新竹、臺中、高雄分所，辦公室內部均使用系統的區域性關燈及空調系統設定，未來汰換換裝節能燈管，強化辦公室的節能效益。

(2)自2022年起，響應國際關燈日「地球一小時」( Earth Hour ) 活動。目標要在2050年達到零碳排。

### ➤ 資源回收及再利用

最明顯的耗材就是印製各種報告的紙張使用，近年來本事務所除了推動無紙辦公室，未來也將陸續採用FSC或PEFC 認證的影印紙，並鼓勵同仁辦公文件儘可能併張列印，有效節省紙張用量並減少影印次數，同時亦鼓勵同仁將日常閱讀的雜誌期刊等印刷品進行分類資源回收。

“

**S**ocial

”

### ➤ 職業健康與安全

本事務所響應聯合國「確保健康及促進各年齡層的福祉」之永續發展目標，並落實職業安全衛生法，積極執行各項管理措施。包含：(1)提供職前體格檢查、在職體格檢查。(2)工作環境設施定期檢查、飲用水質檢查、環境清潔並消毒。(3)哺乳室設置(4)提供諮商師駐點服務時數，聘請外部醫師/護理師每兩周至本所執行臨場健康服務。

### ➤ 員工多元化與平等

本事務所在人才聘雇方面，本事務所建立多元人才庫，致力打造多元及包容的工作環境，並支持性別平權、尊重個別差異及促進世代交流。同仁間不論職級、背景、性別或年齡等，都能彼此對待友善、同理心、相互關懷及尊重，在真誠及安心的工作環境中展現專業、發揮個人潛能。

### ➤ 員工福利

(1)彈性衣著：自2022年起，實施彈性穿搭制度，讓員工可依不同的客戶或場合需要，自由選擇正式或輕鬆的穿著。

(2)忙季免費提供餐車服務。

(3)健全的休假制度：同仁們可依據個人的需求請假，包含生理假、家庭照顧假及育嬰假等。也提供完整的育嬰留職停薪制度，讓家有新生兒的同仁在妥善安排工作後申請育嬰假，待滿足家庭階段性需求後，再重返本事務所這大家庭。

## 社會面之落實 (續)

### ➤ 提供同仁完善的生活保障

團體保險：意外險、住院醫療意外傷害醫療險等，費用由本事務所全額負擔。

### ➤ 表揚獎勵制度

員工貢獻獎勵：對於服務滿一定年資退休的同仁，本事務所都會在年度晚會中公開表揚並致贈獎牌，以感謝資深同仁的付出。

### ➤ 多元的職工福利活動

(1)免費電影票欣賞(2)趣味活動比賽(3)年度慶功宴 (4)正大年度晚會與體育競賽

### ➤ 員工訓練與教育

- 1.本事務所鼓勵員工參加各式培訓機構舉辦的進修課程，並給予補助。
2. 本事務所每年編列預算在軟硬體設施上，強化數位化的軟硬體設施及教育訓練。
- 3.本事務所結合數位和實體交互進行混成學習，以及提供各種可供不同族群及需求的課程選項，並要求員工每年須完成一定時數之教育訓練。
- 4.每位同仁每年定期透過系統評量績效考核。

## 社會面之落實 (續)

### ➤ 勞雇關係與溝通

本事務所管理團隊非常重視每年度的員工滿意度調查，每年結果出爐後，所長即隨後與各個事業單位報告，並進行回覆及說明改善措施。

### ➤ 員工人權促進

依據《聯合國世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《國際勞工組織國際公約》及《聯合國企業和人權指導原則》等國際公約規範之精神與原則，本事務所力求為客戶與員工打造一個安全、健康的工作環境，我們嚴格遵守國際與當地的人權相關法規和台灣勞動基準法對福利、加班、薪資等法規。

### ➤ 社會關懷

#### (1)年度淨灘服務

每年本事務所都會邀請所有員工參與地方海灘的淨灘服務。我們希望員工們能透過此類活動學習欣賞與尊重大自然。

#### (2)關懷社會角落之弱勢團體

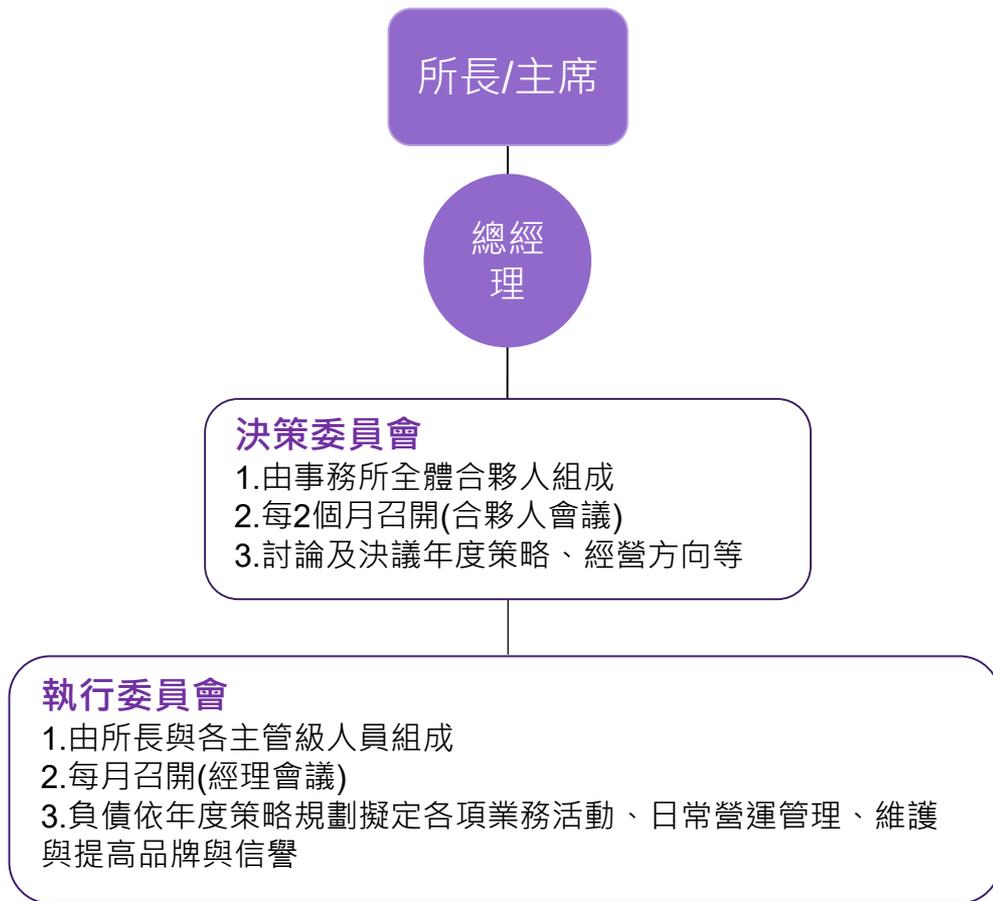
2020年1月本事務所鼓勵同仁熱心捐款並募集年菜送暖予苗栗家扶中心，幫助弱勢朋友，感受「施比受更有福」的珍貴經驗。

“

# Governance

”

# GT 台灣所治理 架構圖



## ➤ 資訊安全

- (1)已取得ISO:9001和ISO:27001認證並接受年度審核使其保持有效。
- (2)員工每月接受資訊安全數位課程，提高員工對使用網路安全的認知。
- (3)所有資料予以加密及備份，另，本事務所亦使用最可靠的防毒軟體穩固資訊安全性。
- (4)若屬於高度機密之委任案件，為確認保密義務之履行，參與該案件之同仁須簽署「員工保密承諾書」，以確認其已瞭解並承諾對機密資訊予以保密，且不洩露該案件之相關資訊予第三方，非案件相關人員亦不得接觸客戶資料。

## ➤ 風險管理與獨立性

GT Taiwan秉持誠正經營之精神，在風險管理與獨立性上，使用不同的工具及流程來管理協助降低風險：

- (1)Global Independence System (GIS)系統：獨立性報告監控系統
- (2)Key Assurance Acceptance(KAA)：新承接與續承接案件評估流程
- (3)International Relationship Checking(IRC)：獨立性程序評估
- (4)每年度由風險管理部門就各服務項目進行品質抽查
- (5)每三年GT International對各會員所進行風險遵循檢視

除上述，本事務所亦遵循主管機關對專業服務機構的相關法令，以及GT 全球聯盟組織所訂定之風險及品質管理規定，另，本事務所更以最高的道德標準來看待風險管理，嚴謹的風險與品質管理措施，持續提升專業服務水準，並持續倡導誠正專業的商業行為，請參照本事務所的職業道德及品質 (EQCM) 控管計畫書及風險管理手冊(RMM)。

## 治理面(續)

### ➤ 客戶滿意度

為了解所提供服務是否符合客戶所需，並持續追求進步下，每年度會進行「客戶填寫滿意度調查」，公司會針對低分項目進行回覆並改善。

### ➤ 法規及政策遵循

(1)本事務所相關政策：如禁止內線交易、洗錢防制及打擊資恐、反貪腐、反壟斷及公平競爭、避免利益衝突及個人資料保護等。

(2)本事務所同時設有品質管理機制，以嚴格遵守本國法令及職業道德及品質 (EQCM) 控管計畫書之規範。

(3)本事務所堅守台灣的審計獨立性原則與Grant Thornton International的獨立性相關法規，其中包含審查新舊客戶的獨立性。若有疑慮，我們會中止對客戶的服務。

### ➤ 品牌聲譽

(1)為看重品牌聲譽的建立與維護，並透過人才專業素質、產品及服務、對外傳遞的各式訊息、客戶所感受到的體驗等諸多面向，體現對品牌聲譽的高度要求。

(2)依據 Grant Thornton International之規範對網站內容及Logo等訂有一致標準。

(3)為提升同仁對品牌聲譽與相關規範的意識，每年度均要求每位同仁需完成相關課程，以維持Grant Thornton 專業的品牌形象。

## 治理面(續)

### ➤ 發展目標與企業社會責任策略

(1)隨著全球不確定性增加及商業模式不斷創新，企業所面臨的挑戰與需要的服務日益多元，我們致力提供給客戶更為完整、創新及貼近市場之整體解決方案。

(2)本事務所成立「P & C部門」，致力於促進勞雇關係溝通，以協助事務所維護「員工權益」、「工作環境的健康與安全」、「性別平等」。

(3)本事務所成立「軟體開發部門」，致力於發展各業務無紙化的作業，以有效減少紙張用量。

本事務所秉持著本事務之核心價值「團隊能力(Collaboration)、領導能力(Leadership)、堅持卓越(Excellence)、敏捷的行動力(Agility)、尊重 (Respect)」簡稱「CLEAR」，持續朝成為「最值得信任的專業服務機構」願景邁進。